

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 216/GPM/2015 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 27.03.2015r.

REGULAMIN KONKURSU

NA OPRACOWANIE

**KONCEPCJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
ZAGOSPODAROWANIA PLACU ZWYCIĘSTWA W SŁUPSKU**

organizator: _____ **Miasto Słupsk**

adres: 76-200 Słupsk, Plac Zwycięstwa 3

Słupsk, marzec 2015

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ORGANIZATOR KONKURSU

1.1. Organizatorem konkursu jest:

Miasto Słupsk
Plac Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk
NIP: 839-10-05-507
REGON: 770979625

- 1.2. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować na adres: Urząd Miejski w Słupsku, Wydział Urbanistyki Architektury i Budownictwa, Plac Zwycięstwa 1, 76-200 Słupsk, z dopiskiem „[Konkurs studialny na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania Placu Zwycięstwa w Słupsku](#)”
- 1.3. Osobą odpowiedzialną za udzielanie informacji o konkursie jest Sekretarz Konkursu [Aleksandra Anuszewska](#), tel. +48 59 8488461, e:mail: b.konkurs.plac.zwyciestwa@um.slupsk.pl, fax. +48 59 8488408
- 1.4. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej Organizatora konkursu www.slupsk.pl
- 1.5. Organizator może dokonać zmian w Regulaminie konkursu do dnia 07.04.2015r. Informacja o zmianie Regulaminu konkursu zostanie ogłoszona na stronie Organizatora www.slupsk.pl w dniu 07.04.2015r do godziny 15:00. W przypadku zmiany Regulaminu termin na składanie pytań zostanie przedłużony do dnia 14.04.2015r., do godziny 15:00.

2. FORMA KONKURSU

- 2.1. Konkurs zorganizowany jest w formie ogólnopolskiego konkursu otwartego, jednoetapowego, urbanistyczno-architektonicznego, studialnego (tzn. takiego, w którym Zamawiający przewiduje jedynie nagrody pieniężne), bez kwalifikacji wstępnych.
- 2.2. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Dokumenty, a także część rysunkowa i opisowa konkursu muszą być sporządzane w języku polskim.

3. HARMONOGRAM KONKURSU

3.1. Harmonogram Konkursu przedstawia poniższa tabela:

Lp	Czynność	Termin
1	Ogłoszenie konkursu	27.03.2015
2	Składanie pytań przez zainteresowanych uczestnictwem w Konkursie	Do 03.04.2015 do godziny 15:00
3	Udzielanie odpowiedzi na pytania	Do 10.04.2015 do godziny 15:00
4	Składanie prac konkursowych	Do 11.05.2015 do godziny 15:00
5	Obrady Komisji Konkursowej - wybór prac na wystawę.	12.05-13.05.2015

6	Otwarcie wystawy pokonkursowej. Wydarzenia towarzyszące.	27.05.2015
7	Głosowanie mieszkańców na najlepszą pracę konkursową	28.05-15.06.2015
8	Obrady Komisji Konkursowej. Wybór nagrodzonych prac.	09.06-12.06.2015
9	Ogłoszenie nagrody publiczności. Ogłoszenie wyników Sądu Konkursowego. Wydarzenia towarzyszące.	19.06.2015

3.2. Wskazane terminy mogą ulec przedłużeniu. O zmianie terminów Organizator konkursu niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu na stronie internetowej Organizatora: www.slupsk.pl

4. SĄD KONKURSOWY

4.1. Sąd Konkursowy składa się z Jury Konkursu oraz Sekretarza Konkursu.

4.2. Jury Konkursu składa się z dwunastu sędziów konkursowych:

- 1) Przewodniczący - Robert Biedroń Prezydent Miasta Słupska,
- 2) Zastępca Przewodniczącego - arch. Piotr Daczkowski, Architekt Miejski, UM Słupsk
- 3) Sędzia Referent - arch. Beata Samborska, Urząd Miejski w Słupsku
- 4) Sędzia Konkursowy - Beata Maciejewska, Pełnomocniczka Prezydenta Miasta Słupska ds Zrównoważonego Rozwoju
- 5) Sędzia Konkursowy - arch. Grażyna Kowalska, Urząd Miejski w Słupsku
- 6) Sędzia Konkursowy - arch. Katarzyna Stawniak
- 7) Sędzia Konkursowy - arch. Cezary Flis
- 8) Sędzia Konkursowy - arch. Maciej Rosa
- 9) Sędzia Konkursowy - Bogusław Dobkowski, Rada Miejska w Słupsku
- 10) Sędzia Konkursowy - Wojciech Lewenstam, Rada Miejska w Słupsku
- 11) Sędzia Konkursowy - Edyta Wolska, Dyrektor Bałtyckiej Galerii Sztuki
- 12) Sędzia Konkursowy - Piotr Igor Salata, artysta malarz, instruktor art terapii

4.3. W przypadku zaistnienia powodów uniemożliwiających wykonywanie funkcji przez członków Sądu Konkursowego zostaną powołane w ich miejsce osoby spośród niżej wymienionych:

- 1) Zastępca Sędziego Konkursowego - arch. Tomasz Maciejewski, Urząd Miejski w Słupsku
- 2) Zastępca Sędziego Konkursowego - arch. Aldona Remelska

4.4. Sekretarzem Konkursu jest: Aleksandra Anuszewska, Urząd Miejski w Słupsku, Wydział Urbanistyki Architektury i Budownictwa.

4.5. Do zadań Jury Konkursu należy:

- a) opiniowanie i zatwierdzenie Regulaminu Konkursu,
- b) ocena prac Uczestników i wskazanie prac, które powinny być nagrodzone lub wyróżnione
- c) opracowanie informacji o pracach konkursowych.

4.6. Do zadań Sędziego Referenta:

- a) współpraca z Sekretarzem Konkursu w zakresie oceny spełnienia wymogów formalnych prac złożonych przez Uczestników,
- b) opracowywanie odpowiedzi na pytania Uczestników wspólnie z Sekretarzem Konkursu
- c) prezentacja prac podczas plenarnych obrad Sądu Konkursowego.

- 4.7. Do zadań Sekretarza Konkursu należy:
- a) przyjmowanie pytań od Uczestników Konkursu i rozesyłanie odpowiedzi na pytania
 - b) prowadzenie dokumentacji dotyczącej Konkursu
 - c) prowadzenie korespondencji z Uczestnikami Konkursu w imieniu Organizatora Konkursu i Sądu Konkursowego
 - d) powiadomienie uczestników Konkursu o rozstrzygnięciu Konkursu
 - e) zapewnienie anonimowości informacji o Uczestnikach Konkursu i pracach konkursowych
 - f) czuwanie w imieniu Organizatora Konkursu nad zgodnością przebiegu Konkursu z regulaminem Konkursu i innymi wymogami wynikającymi z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

5. PRZEDMIOT I CEL KONKURSU

- 5.1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania Placu Zwycięstwa w Słupsku wraz z otoczeniem oraz terenu wokół Ratusza.
- 5.2. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszej pod względem urbanistycznym, architektonicznym, funkcjonalnym i eksploatacyjnym koncepcji zagospodarowania placu wraz z otoczeniem oraz terenu wokół Ratusza.
- 5.3. Rezultaty konkursu posłużą do szerokiej dyskusji na temat zmiany zagospodarowania Placu Zwycięstwa oraz terenu wokół Ratusza w celu sformułowania wytycznych i zaleceń dla jego przyszłej przebudowy.

6. OBSZAR OBJĘTY KONKURSEM

- 6.1. Obszar opracowania konkursowego stanowi element wnętrza urbanistycznego istniejącego w rejonie ulic Tuwima, Anny Łajming i Deotymy ograniczonego fasadą Ratusza. Konkurs obejmuje również dziedziniec oraz bezpośrednie otoczenie Ratusza od strony ulicy Tuwima i ulicy Deotymy.
- 6.2. Plac obecnie jest obszarem zaniedbanym przestrzennie i funkcjonalnie. Potencjał Placu Zwycięstwa jest zdominowany przez funkcję komunikacyjną. Teren pełni rolę przede wszystkim parkingu oraz krzyżujących się, nieuporządkowanych ciągów pieszych, biegnących po przekątnych placu. Na placu zlokalizowany jest Pomnik Żołnierza Polskiego, aktualnie w złym stanie technicznym. Na terenie skweru obok Ratusza, od strony ulicy Deotymy, zlokalizowane są toalety publiczne.
- 6.3. Plac wykorzystywany jest okazjonalnie do organizacji czasowych imprez: koncertów, pokazów, wydarzeń artystycznych, uroczystości wojskowych, wystaw oraz kiermaszów.

7. IDEA KONKURSU - POMYSŁ NA MIEJSKĄ PRZESTRZEŃ PUBLICZNĄ

- 7.1. Plac przed siedzibą Urzędu Miejskiego, traktowany jako miejska przestrzeń publiczna, wymaga zarówno rewitalizacji, jak i szeroko pojętej adaptacji do współczesnych potrzeb. Plac może być w przyszłości miejscem spotkań sztuki i publiczności, miejscem organizacji oficjalnych uroczystości, ale także miejscem codziennego odpoczynku i rekreacji dla mieszkańców Słupska.
- 7.2. Rezultaty Konkursu umożliwią przeprowadzenie szerokiej dyskusji w celu wypracowania najlepszego rozwiązania funkcjonalno-przestrzennego placu (wraz z zagospodarowaniem otoczenia) oraz przedstawienie wytycznych dla realizacji tego przedsięwzięcia.

8. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADANIA KONKURSOWEGO

- 8.1.** Zadaniem konkursowym jest opracowanie koncepcji ukształtowania i rozplanowania nawierzchni, zieleni, mebli miejskich i elementów małej architektury placu wraz z koncepcją urządzenia terenów otaczających.
- 8.2.** Celem konkursu jest uzyskanie wysokiej jakości, reprezentacyjnej przestrzeni publicznej, w której plac mógłby spełniać rolę miejsca spotkań i spacerów, jak również uroczystych wydarzeń oraz imprez okolicznościowych.
- 8.3.** Wynikiem konkursu winna być analiza uwarunkowań projektowanego stanu w kontekście wad i zalet.
- 8.4.** Wszystkie funkcje winne być wkomponowane w układ przestrzenny zawarty w kwartale ulic Tuwima, Anny Łajming i Deotymy, zamkniętym pierzeją Ratusza wraz z jego dziedzińcem oraz otoczeniem, w nawiązaniu do okolicznej zabudowy. Istotnym elementem wpływającym na spójność funkcji placu winna być zieleń, oświetlenie (ewentualna iluminacja), mała architektura, instalacje wodne itp.
- 8.5.** Dla terenu objętego konkursem obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego. Celem konkursu jest również sformułowanie wytycznych do opracowania zmiany planów miejscowych.

9. ZAŁOŻENIA FUNKCJONALO-UŻYTKOWE

- 9.1.** Projektowane zagospodarowanie terenu winno obejmować cały obszar opisany w punkcie 6.1. niniejszego Regulaminu.
- 9.2.** Koncepcja architektoniczna zagospodarowania przestrzeni przed Ratuszem powinna organizować przestrzeń publiczną, nadając jej charakter wielofunkcyjnego, otwartego, reprezentacyjnego placu miejskiego. Rozwiązania przestrzenne i techniczne winny umożliwiać elastyczne wykorzystanie placu jako przestrzeni pod organizowanie imprez masowych oraz oficjalnych uroczystości. Plac powinien stanowić godną oprawę dla monumentalnej architektury Ratusza. W aspekcie technicznym istotne jest natomiast uzyskanie takich rozwiązań projektowych, które umożliwiałyby wydzielenie przestrzeni rekreacyjnej, parkingowej, reprezentacyjnej, nie zaburzając wykorzystywania całości pod organizację imprez.
- 9.3.** Przestrzeń rekreacyjna winna zawierać elementy służące wypoczynkowi, rekreacji i zabawom dzieci i młodzieży, element wodny, meble miejskie, źródło wody pitnej, instalacje wodne itp.
- 9.4.** Zadaniem konkursu jest przeanalizowanie lokalizacji Pomnika Żołnierza Polskiego oraz jego otoczenia. Dopuszcza się również, na etapie projektu, możliwość likwidacji pomnika oraz otaczającej go zieleni.
- 9.5.** Zadaniem konkursu jest zaproponowanie nowej funkcji dla obiektu mieszczącego obecnie toaletę publiczną, np. informacja turystyczna, kawiarnia itp., z pozostawieniem w części funkcji dotychczasowej.
- 9.6.** W obrębie placu należy przewidzieć przestrzeń parkingową na około 75-100 samochodów osobowych nie powodującą kolizji z przestrzenią rekreacyjną i komunikacją oraz pieszo-rowerową. Materiały przyjęte do realizacji nawierzchni utwardzonych muszą charakteryzować się najwyższą jakością i trwałością zgodnie z rangą placu. Należy rozważyć możliwość realizacji parkingu podziemnego z uwzględnieniem trudnych warunków geologicznych.

- 9.7. Plac powinien być dostępny dla sporadycznego wjazdu samochodów ciężarowych, autokarów, pojazdów służb porządkowych. Miejsce wjazdu na plac należy przewidzieć od ulicy Deotymy oraz ulicy Tuwima. Należy rozważyć możliwość wprowadzenia ruchu jednokierunkowego wzdłuż Ratusza, ograniczenie lub wyłączenie ruchu samochodowego na Placu Zwycięstwa.
- 9.8. Plac powinien być dostępny dla osób niepełnosprawnych oraz osób z wózkami dziecięcymi.
- 9.9. Projekt zieleni winien przewidywać adaptację istniejącego dojrzałego drzewostanu wraz z propozycją nowych nasadzeń lub całkowicie nową koncepcję zagospodarowania zielenią. Dobór nowych nasadzeń powinien uwzględniać zmiany w czasie, a przez to zmieniające się relacje z architekturą i przestrzenią samego placu. Dopuszcza się zieleń niskopienną oraz drzewa o kształtowanej koronie i wysokości.
- 9.10. Sąd Konkursowy preferować będzie rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne w pełni wykorzystujące potencjał placu, w których harmonijne rozwiązania przestrzenne będą szły w parze z zachowaniem wysokich standardów użytkowych. Należy zastosować materiały i urządzenia gwarantujące trwałość i wysoką jakość przestrzeni publicznej.

ROZDZIAŁ III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

10. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 10.1. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, bądź podmioty te występujące wspólnie.
- 10.2. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć do dwóch prac konkursowych.
- 10.3. Składając pracę konkursową Uczestnik konkursu składa równocześnie oświadczenie o akceptacji warunków regulaminu konkursu, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

11. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

- 11.1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne będące studentami uczelni wyższych o kierunku architektura, urbanistyka lub architektura krajobrazu, osoby fizyczne legitymujące się uzyskaniem dyplomu potwierdzającego wykształcenie wyższe o kierunku architektura, urbanistyka lub architektura krajobrazu oraz osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, postępujące się osobami fizycznymi spełniającymi powyższe warunki.
- 11.2. W wypadku prac zespołowych, co najmniej jeden z członków zespołu autorskiego powinien spełniać warunki, o których mowa w pkt. 11.1. niniejszego rozdziału.
- 11.3. Zamawiający wymaga przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego spełnienie warunków określonych w pkt. 11.1 niniejszego rozdziału.
- 11.4. Uczestnik konkursu, który nie spełnia powyższego wymogu zostanie wykluczony z konkursu, a jego praca odrzucona.

ROZDZIAŁ IV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA KONKURSU Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pocztą elektroniczną, pisemnie lub faksem do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu konkursu na adresy i nr faksu wymienione w Rozdziale I niniejszego regulaminu.
- 12.2. Organizator konkursu udzieli odpowiedzi na zapytania związane z Regulaminem konkursu wszystkim Uczestnikom, bez ujawnienia źródła zapytania, wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej Organizatora Konkursu, w terminie ustalonym w pkt 3.1. Regulaminu
- 12.3. Informacje o konkursie i odpowiedzi na pytania znajdować się będą na stronie internetowej Organizatora www.slupsk.pl
- 12.4. Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu z chwilą umieszczenia ich na stronie internetowej Organizatora Konkursu.
- 12.5. Regulamin konkursu wraz z załącznikami zamieszczony został na stronie internetowej Organizatora konkursu.

ROZDZIAŁ V. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

13. INFORMACJE OGÓLNE

- 13.1. Praca konkursowa powinna dawać wyczerpującą odpowiedź na przedstawione w Regulaminie zadanie konkursu i powinna być przedstawiona w formie pozwalającej na jednoznaczne odczytanie koncepcji.
- 13.2. Część graficzną koncepcji należy przygotować w wersji elektronicznej w formacie png, jpg lub pdf, umożliwiającym wydruk na planszach o wymiarach 70x100cm w formacie pionowym.
- 13.3. Część opisową koncepcji należy przygotować w wersji elektronicznej w formacie pdf, umożliwiającym jej wydruk w formie zeszytu A4, w objętości do 6 stron opisu. Część tekstowa powinna zawierać skrócony opis przyjętej idei projektu (do 200 znaków).
- 13.4. Pracę konkursową należy złożyć na płycie CD.

14. INFORMACJE SZCZEGÓLNE

- 14.1. Część graficzna koncepcji winna obejmować 1 planszę o wymiarach 70x100cm, w układzie pionowym, w postaci elektronicznej, która winna zawierać:
 - A) plan sytuacyjny w skali 1:500, na którym należy czytelnie przedstawić projektowane zagospodarowanie terenu oraz podać projektowane rzędne terenu,
 - B) perspektywy i wizualizacje niezbędne do przedstawienia koncepcji,
 - C) rozwiązania elementów małej architektury, zieleni, instalacji wodnych, mebli miejskich itp., wybrane fragmenty i detale w skalach umożliwiającym odczytanie idei projektu,
 - D) niezbędne opisy.
- 14.2. Dopuszcza się umieszczenie na planszach innych, dodatkowych szkiców, schematów, rysunków i wizualizacji, które obrazować będą idee i rozwiązania projektu.

- 14.4. Na planszy, w prawym górnym rogu, należy umieścić sześciocyfrowy numer rozpoznawczy o wymiarach 1,0cm na 6,0cm w kolorach mało kontrastowych (większy rozmiar numeru jest podstawą do wykluczenia pracy).
- 14.5. Część opisowa powinna zawierać czytelny opis koncepcji projektu. Ponadto do części opisowej należy dołączyć pomniejszenie planszy do formatu A3 (bez sześciocyfrowego numeru rozpoznawczego). Na stronie tytułowej części opisowej należy umieścić numer rozpoznawczy w prawym górnym rogu.
- 14.6. Pracę konkursową należy złożyć w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego, nagranych na płycie CD, składającego się z prezentacji wszystkich plansz w formacie pdf, png lub jpg i rozdzielczości minimum 300dpi oraz części opisowej w formacie pdf. Należy zagwarantować anonimowość zapisanych danych. Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy należy zapisać bezpośrednio na płycie CD.

15. SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- 15.1. Prace konkursowe należy składać w terminie do dnia **11.05.2015r. do godz. 15:00**, na adres: Urząd Miejski w Słupsku, Wydział Urbanistyki Architektury i Budownictwa, Plac Zwycięstwa 1, 76-200 Słupsk, pokój 01, z dopiskiem „[Konkurs studialny na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania Placu Zwycięstwa w Słupsku](#)”.
- Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Organizatorowi konkursu we wskazane miejsce. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu konkursu dokonany przez Sąd konkursowy. Praca konkursowa nie może być podpisana w żadnej jej części. Praca musi być oznaczona sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym, wybranym dowolnie przez Uczestnika konkursu. Numer należy umieścić na wszystkich elementach pracy (w prawym górnym rogu), tj. stronie tytułowej opisu, na planszy i na płycie CD oraz na pokwitowaniu złożenia pracy konkursowej, a także na kopercie, o której mowa w pkt. 15.3. niniejszego Regulaminu.
- 15.2. Wraz z pracą konkursową uczestnik konkursu składa
- kartę identyfikacyjną uczestnika - Załącznik nr 1,
 - oświadczenie wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2,
 - dokument, o którym mowa w pkt. 11.3 Regulaminu
- 15.3. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach (kopertach) zawierających:
- płytę CD zawierającą cyfrowy zapis elektroniczny pracy konkursowej, oznaczoną sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym,
 - kopertę zawierającą kartę identyfikacyjną uczestnika konkursu, zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania, oznakowaną sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym.
- Opakowanie (koperta) musi zostać opisane jako „[Konkurs studialny na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania Placu Zwycięstwa w Słupsku](#)” oraz oznakowane sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym identycznym z numerem nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.
- 15.4. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą Uczestnika konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez Sąd konkursowy. W przypadku przestania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.

- 15.5. Osobie składającej pracę zostanie wydane lub wysłane (na adres podany przypadku przestania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, który nie może być adresem Uczestnika Konkursu) pokwitowanie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
- 15.6. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania odbioru pracy, wystawionego przez Organizatora konkursu.
- 15.7. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej jest możliwe przed upływem terminu składania prac konkursowych. Wymiana pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania odbioru pracy, wystawionego przez Organizatora konkursu
- 15.8. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej. Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

ROZDZIAŁ VI. OCENA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ SĄD KONKURSOWY

16. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 16.1. Sąd Konkursowy na posiedzeniu zamkniętym dokonuje oceny prac w zakresie zgodności z wymaganiami określonymi w Regulaminie oraz kwalifikuje 30 prac do udziału w wystawie, która odbędzie się na Placu Zwycięstwa w Słupsku. Prace nie spełniające wymagań określonych w Regulaminie nie będą podległy ocenie.
- 16.2. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych.
W szczególności Sąd konkursowy:
- wskazuje prace, które powinny być nagrodzone lub wyróżnione, lub odstępuje od przyznania pierwszej nagrody lub pozostałych nagród,
 - przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
 - przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Słupska,
- 16.3. Po rozstrzygnięciu konkursu Sąd konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich nagrodzonych i wyróżnionych prac, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom.
- 16.4. O rozstrzygnięciu konkursu Organizator konkursu zawiadomi Uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe, informując jednocześnie o miejscu i terminie publicznego ogłoszenia wyników oraz czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych i publicznej dyskusji pokonkursowej. O rozstrzygnięciu konkursu Organizator konkursu zawiadomi poprzez ogłoszenie na stronie internetowej www.slupsk.pl oraz w prasie lokalnej, informując jednocześnie o miejscu i terminie publicznego ogłoszenia wyników oraz o wydarzeniach towarzyszących.

17. KRYTERIA OCENY

- 17.1. Ocena prac konkursowych będzie dokonywana wyłącznie w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej. Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów i ich wagi:
- walory kompozycji urbanistycznej i architektonicznej tworzące specyficzny charakter miejsca - od 0 do 50 punktów,
 - realność, jakość i ekonomiczność proponowanych rozwiązań - od 0 do 30 punktów,
 - funkcjonalność proponowanych rozwiązań - od 0 do 20 punktów.

17.2. Sąd konkursowy dokona wyboru prac z najwyższą liczbą punktów, którym przyzna odpowiednio nagrody i wyróżnienia.

ROZDZIAŁ VII. OCENA PRAC KONKURSOWYCH W PLEBISCYCIE

18.1. Komisja Konkursowa, na posiedzeniu zamkniętym, dokona wstępnej selekcji prac konkursowych w zakresie ich zgodności z wymaganiami określonymi w Regulaminie oraz wyboru 30 prac przeznaczonych do prezentacji podczas wystawy pokonkursowej.

18.2. Podczas trwania wystawy pokonkursowej, w okresie 28.05.2015 - 15.06.2015, przeprowadzone zostanie głosowanie mieszkańców miasta na najciekawszą pracę konkursową.

18.3. Głosowanie zostanie przeprowadzone za pomocą specjalnych formularzy umieszczonych na stronie internetowej Organizatora Konkursu oraz dostępnych w Biurze Obsługi Interesantów, które znajduje się na parterze Urzędu Miejskiego w Słupsku przy Placu Zwycięstwa 3.

Głosy będzie można oddawać:

- przez internet na adres e:mail, który zostanie podany na stronie Internetowej Organizatora konkursu w dniu 28.05.2015r.
- w formie pisemnej w siedzibie Organizatora Konkursu: Urząd Miejski w Słupsku - Wydział Urbanistyki Architektury i Budownictwa, pokój nr 01, Plac Zwycięstwa 1, 76-200 Słupsk lub Biuro Obsługi Interesantów, Plac Zwycięstwa 3.

18.4. Nagrodę publiczności uzyska praca konkursowa, która zebrala najwięcej głosów.

ROZDZIAŁ VIII. NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

19. NAGRODY

19.1. Zamawiający przewiduje w konkursie jedynie nagrody o charakterze pieniężnym.

19.2. Zamawiający przyzna nagrody Uczestnikom konkursu, których prace uzyskają najwyższe oceny według kryteriów określonych w punkcie 17.1 Regulaminu

19.3. Rodzaj i wysokość nagród jest uzależniona od oceny pracy dokonanej przez Sąd konkursowy. Pierwsza nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi konkursu, którego praca, w ocenie Sądu konkursowego, w sposób najwłaściwszy spełniła kryteria oceny. Kolejne nagrody lub wyróżnienia będą przyznane Uczestnikom konkursu, których prace zajmą kolejne miejsca w konkursie.

19.4. Nagrody zostaną przyznane w następujących wysokościach:

- I nagroda - 8000,00 PLN
- II nagroda - 5000,00 PLN
- III nagroda - 3000,00 PLN
- 3 wyróżnienia po 500,00 PLN
- Nagroda publiczności - 2000,00 PLN

19.5. Sąd konkursowy ma prawo odstąpić od przyznania pierwszej nagrody, gdy ocena prac złożonych w konkursie, w oparciu o kryteria oceny, jest niezadowolająca. Sąd konkursowy ma prawo do ustalenia ilości i wysokości kolejnych nagród i wyróżnień, w zależności od stopnia spełnienia przez prace konkursowe kryteriów oceny.

- 19.5. Nagrody I, II i III oraz wyróżnienia zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty zatwierdzenia wyniku konkursu przez Prezydenta Miasta Słupska.
- 19.6. Nagroda Publiczności zostanie wypłacona w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania.

20. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 20.1. Oprócz zawiadomienia Uczestników o rozstrzygnięciu konkursu przez Sąd Konkursowy, o którym mowa w pkt. 16.4. Regulaminu, nastąpi również publiczne ogłoszenie wyników konkursu na pokonkursowej konferencji prasowej. Wraz z ogłoszeniem wyniku ujawnieni zostaną autorzy wszystkich nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych. Ogłoszenie o wyniku konkursu zostanie także opublikowane na stronie internetowej Organizatora konkursu.
- 20.2. Po rozstrzygnięciu konkursu nagrodzone i wyróżnione prace konkursowe zostaną oznaczone nazwą/nazwiskiem autora na wystawie pokonkursowej.
- 20.3. Wyniki głosowania na nagrodę publiczności zostaną ogłoszone publicznie po ostatecznym podliczeniu głosów. Laureat Nagrody Publiczności zostanie dodatkowo poinformowany przez Organizatora konkursu drogą elektroniczną. Ogłoszenie o przyznaniu Nagrody Publiczności zostanie także opublikowane na stronie internetowej Organizatora konkursu.
- 20.4. W dniu uroczystego ogłoszenia laureata Nagrody Publiczności odbędzie się dyskusja publiczna dotycząca wyników całego konkursu.

ROZDZIAŁ IX. PRAWA I ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU

- 21.1. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo: prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych, podczas wystawy pokonkursowej oraz prawo ich reprodukcji i publikacji w wydawnictwie pokonkursowym i innych wydawnictwach, na stronach internetowych etc., prezentujących i promujących wyniki konkursu lub w celach marketingowych i autopromocyjnych Organizatora konkursu, za pomocą dowolnej techniki, bez wynagrodzenia.
- 21.2. Ustalenia punktu 21.1. nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 21.3. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymali nagrody przeniosą na Organizatora konkursu prawa autorskie majątkowe do nagrodzonej pracy (utworu) na następujących polach eksploatacji:
- a) prawo do utrwalania i zwielokrotniania utworu - wszelką dostępną techniką,
 - b) prawa do opracowania lub zlecenia opracowania utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji oraz do rozporządzania i korzystania, jak również zezwalania na rozporządzenie i korzystanie z tak stworzonych utworów zależnych, a w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych
 - d) na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 21.4. Przeniesienie praw, o których mowa w pkt. 21.3 niniejszego Regulaminu nastąpi bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń woli, z chwilą wypłaty nagrody Uczestnikowi konkursu.

ROZDZIAŁ X. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 22.1. Udział w konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem przez Uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb Konkursowych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, a w szczególności na:
- przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora w celach przeprowadzenia Konkursu, wyłaniania zwycięzców, przyznania, wydania i odbioru nagród,
 - opublikowanie i upublicznienie swoich danych identyfikujących na stronie internetowej Organizatora, w przypadku zwycięstwa w Konkursie.
- 22.2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku, gdy Uczestnik odmówi podania danych lub odmówi zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji Konkursu, projekt konkursowy przez niego zgłoszony nie będzie brany pod uwagę przy przeprowadzeniu Konkursu.
- 22.3. Administratorem w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, bazy danych zawierających dane Uczestników Konkursu jest Organizator.
- 22.4. Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawianiu lub żądanie ich usunięcia. Prawo to może być wykonywane poprzez przesłanie odpowiedniego wniosku w formie pisemnej na adres Urzędu Miasta w Słupsku
- 22.5. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

ROZDZIAŁ X. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU

- Załącznik 1 Wzór karty identyfikacyjnej pracy konkursowej
Załącznik 2 Wzór oświadczenia uczestnika
Załącznik 3 Wzór pokwitowania odbioru pracy konkursowej
Załącznik 4 Mapa sytuacyjno-wysokościowa
Załącznik 5 Mapa sytuacyjno-wysokościowa z naniesionymi granicami opracowania
Załącznik 6 Dokumentacja fotograficzna
Załącznik 7 Wytyczne konserwatorskie
Załącznik 8 Rys historyczny

UWAGA!

Zamawiający konkursu ma prawo unieważnić lub odwołać konkurs, w każdym czasie z podaniem ważnych przyczyn. W przypadku unieważnienia lub odwołania konkursu uczestnikom konkursu nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tym związane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo własności wszystkich materiałów, stanowiących treść niniejszego regulaminu, zawierających plany, rysunki, fotografie, zestawy danych i inne materiały chronione prawem autorskim. Każda reprodukcja, adaptacja, obrót, publiczne udostępnianie, czynienie użytku w inny sposób z materiałów chronionych prawem własności jest zabronione, chyba że Uczestnik konkursu uzyska pisemną zgodę Organizatora konkursu. Jednocześnie Organizator konkursu wyraża zgodę na wykorzystanie wyżej wymienionych materiałów przez Uczestników konkursu w trakcie i w celu przygotowania niniejszej pracy konkursowej.

PREZYDENT MIASTA SŁUPSKA
Robert Biedroń